



COMÚ DE CANILLO

Sol·licitud de llicència d'ús o primera utilització

1. Persona que sol·licita

Nom i cognoms o raó social:			Núm. d'identificació:	
Representant legal:				
Nacionalitat:			Núm. Passaport o DNI	
Carrer:			Número:	
Edifici:	Bloc:	Escala:	Pis:	Porta:
Correu electrònic:			Telèfon:	
Nom i cognoms de la persona de contacte:				
Correu electrònic:			Telèfon:	

2. Expos:

Característiques de l'obra

Emplaçament:		Població:	
Tècnic/a autor/a del projecte:		Telèfon:	
Edificació destinada a: <input type="checkbox"/> ús d'habitatge o ús residencial <input type="checkbox"/> altres usos			
Número de resolució:		Data:	

3. Sol·licito

Que, després de les verificacions oportunes, se m'atorgui la llicència d'ús o primera utilització.

4. Data i signatura

Canillo, a

Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud

- Certificat de final d'obra i full de característiques d'obra.
 - Sol·licitud d'inscripció al cadastre.
 - Plànols «as Built» en format digital (dwg).
 - Si durant l'execució de les obres s'han efectuat modificacions que no afecten paràmetres reguladors de l'ordinació de l'edificació, cal aportar 2 exemplars, en carpetes separades, de la documentació del projecte d'edificació en què es reflecteixin les modificacions efectuades en el transcurs de l'obra.
 - Plànol topogràfic del perímetre de l'edifici executat superposat amb el perímetre de l'edifici projectat.
-

Informació complementària

- Si el sol·licitant és una societat aportarà la certificació de la junta de la societat facultant-lo a realitzar el tràmit.
 - Si actua en nom d'una altra persona aportarà una còpia dels poders.
-

Legislació aplicable

- Reglament d'ús de la llengua oficial en organismes públics, de 22 de març de 2005.
 - Llei 29/2021, del 18 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals.
 - Ordinació tributària vigent a la parròquia.
 - Reglament urbanístic.
 - Pla d'ordenació i urbanisme parroquial.
 - Llei general d'ordenació del territori i urbanisme.
-